МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет финансы и кредит
Финансов

КубГАУ
Документ подписан простой электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 2a00000bac3d0b849ed3c36efc000200000bac
Владелец: Адаменко Александр Александрович
Действителен от 03-09-2023 до 24-05-2026

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Адаменко А.А.
Протокол от 29.04.2026 № 12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Финансы и управление бизнесом

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2026

Разработчики:
Заведующий кафедрой, кафедра финансов Фалина Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954; 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по процессному управлению", утвержден приказом Минтруда России от 17.04.2018 № 248н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Финансов	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Фалина Н.В.	Согласовано	27.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов практических навыков в сфере организации и управлении денежными потоками

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотрение вопросов, позволяющих комплексно представить содержание процессов управления денежными потоками предприятия в современных условиях и обеспечивающих выработку эффективных управленческих решений в этой сфере;
- изучение современных методов разработки политики управления денежными потоками предприятия;
- ознакомление с механизмами управления денежными потоками в процессе текущей и долгосрочной деятельности; критериями принятия эффективных управленческих решений по всем основным вопросам организации денежного оборота предприятия;
- изучение вопросов планирования объемов и структуры денежных потоков, сбалансированности и синхронизации во времени отдельных их видов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-1 Способен применять современные методы экономического анализа при исследовании экономических процессов и мониторинге конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

ПК-1.2 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, проанализировать их и спрогнозировать дальнейшее развитие экономических процессов

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Нормативную базу в области финансовой деятельности, основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность

ПК-1.2/Зн3 Технологии сбора первичной финансовой информации и современные методы получения, анализа, обработки информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий

ПК-1.2/Зн4 Основы финансового анализа

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации

ПК-1.2/Ум3 Анализировать отчетность партнеров

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Навыками оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам

ПК-1.2/Нв3 Навыками получения, анализа, обработки информации с применением современных средств связи и компьютерных технологий, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований

ПК-7 Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые и финансовые отношения в сфере страховой, банковской деятельности, учета и контроля, обеспечивать организацию финансовых взаимоотношений с контрагентами, кредитными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-7.2 Способен оформлять финансовые, бухгалтерские и налоговые документы, составлять и анализировать финансовую отчетность

Знать:

ПК-7.2/Зн1 Формы и содержание бухгалтерских и налоговых документов, утвержденные федеральным законодательством

ПК-7.2/Зн2 Требования и правила ведения бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности, порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации

ПК-7.2/Зн4 Основы финансового анализа

Уметь:

ПК-7.2/Ум1 Оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг

ПК-7.2/Ум2 Подготовить необходимую финансовую и налоговую отчетность в установленные сроки и с соблюдением предъявляемых требований

ПК-7.2/Ум3 Выявлять и исправлять ошибки в оформлении документов и устранять недостатки отчетности

Владеть:

ПК-7.2/Нв1 Навыками работы в автоматизированных системах бухгалтерского учета и налоговой отчетности

ПК-7.2/Нв2 Навыками систематизации финансовой и юридической информации, подготовки отчетности для органов исполнительной власти и контролирующих инстанций

ПК-7.3 Способен проводить анализ и оценку процедуры исполнения обязанности клиентов по уплате налогов, сборов, страховых взносов, оценивать риски и последствия финансовых решений с учетом регулирования госсектора и корпоративных финансов

Знать:

ПК-7.3/Зн3 Основы финансового анализа

Уметь:

ПК-7.3/Ум1 Выполнять проверку корректности уплаты налогов, сборов и страховых взносов, проводить комплексный анализ рисков и последствия финансовых решений с учетом регулирования госсектора и корпоративных финансов

Владеть:

ПК-7.3/Нв1 Аналитическими техниками оценки процедуры исполнения обязанности клиентов по уплате налогов, сборов, страховых взносов, оценки рисков и последствий финансовых решений, выявления типичных налоговых правонарушений и способов уклонения от обязательств

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация и планирование денежных потоков хозяйствующих субъектов» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	72	2	27	1		14	12	45	Зачет
Всего	72	2	27	1		14	12	45	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теоретический базис управления денежными потоками организации	**23**		**4**	**4**	**15**	ПК-1.2
Тема 1.1. Теоретический основы управления денежными потоками организации	9		2	2	5	
Тема 1.2. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам.	14		2	2	10	
Раздел 2. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации.	**48**		**10**	**8**	**30**	ПК-1.2 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 2.1. Политика управления денежным и потоками организации	14		2	2	10	
Тема 2.2. Управление денежным и потоками в процессе хозяйственной деятельности предприятия	18		4	4	10	
Тема 2.3. Планирование и оптимизация денежных потоков организации	16		4	2	10	

Раздел 3. Промежуточная аттестация	**1**	**1**				ПК-1.2 ПК-7.2 ПК-7.3
Тема 3.1. Зачет	1	1				
Итого	**72**	**1**	**14**	**12**	**45**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Теоретический базис управления денежными потоками организации
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

Тема 1.1. Теоретический основы управления денежными потоками организации
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)
Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков. Оборот капитала: определение и основные характеристики как экономической категории. Стоимость капитала: сущность и основные экономические характеристики. Структура капитала: основные теоретические положения концепции. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики.

Тема 1.2. Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам.
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)
Финансовые инструменты, обслуживающие денежные потоки: классификация по основным признакам. Классификация денежных потоков организации. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками. Функции и механизм управления денежными потоками

Раздел 2. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации.
(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 30ч.)

Тема 2.1. Политика управления денежным и потоками организации
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)
Понятие политики управления денежными потоками и предпосылки ее формирования. Принципы разработки политики управления денежными потоками. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков. Система целевых параметров организации денежных потоков: определение, требования к формированию. Формирование системы целевых параметров организации денежных потоков: классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками

Тема 2.2. Управление денежным и потоками в процессе хозяйственной деятельности предприятия
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)
Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков

Тема 2.3. Планирование и оптимизация денежных потоков организации
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: определение, цель, основные этапы и способы. Платежный календарь денежных потоков: определение, задачи, цель и виды. Оптимизация среднего остатка денежных активов. Оптимизация платежного оборота предприятия

Раздел 3. Промежуточная аттестация
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 3.1. Зачет
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

1. Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков.
2. Оборот капитала: определение и основные характеристики.
3. Стоимость капитала: сущность и основные характеристики.
4. Структура капитала: понятие и основные характеристики.
5. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики.
6. Финансовый рынок: основные функции, виды и механизм функционирования.
7. Классификация денежных потоков организации.
8. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками.
9. Функции и механизм управления денежными потоками.
10. Понятие политики управления денежными потоками.
11. Принципы разработки политики управления денежными потоками организации.
12. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками.
13. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков организации.
14. Система целевых параметров организации денежных потоков предприятия: определение, требования к формированию.
15. Классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования системы целевых параметров организации денежных потоков.
16. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками.
17. Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
18. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
19. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
20. Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: цель, основные этапы.
21. Платежный календарь денежных потоков: определение, цель, задачи и виды.
22. Методы оптимизация платежного оборота организации.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Теоретический базис управления денежными потоками организации

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в млн руб.

Найдите чистый денежный поток организации за период (в млн руб. без указания единиц измерения), если чистая прибыль составила 55 млн руб., амортизационные отчисления – 5 млн руб., чистые инвестиции – 10 млн руб. и на погашение кредитов было перечислено 12 млн руб.

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Перевод денежных средств - купля-продажа товаров (основная операционная деятельность)
Перемещение капитала с целью его прироста - инвестиции в реальные или финансовые активы для получения дохода или прироста стоимости;
Сохранение способности капитала приносить высокий доход - управление капиталом в

условиях риска (например, диверсификация портфеля, хеджирование);
Приемы спекулятивного характера - оптимизация структуры капитала для снижения стоимости финансирования.

2. Почему качество данных является критически важным для системы управления финансовыми рисками?

А. это снижает стоимость хранения данных
Б. это позволяет использовать более дешевое ПО
В. неполные, неточные или несвоевременные данные приводят к неверной оценке рисков и, как следствие, к ошибочным управленческим решениям
Г. это требование налоговых органов

Раздел 2. Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в тыс. руб.

Величина оборотных активов равна 170 тыс. руб., собственного капитала и резервов – 200 тыс. руб., долгосрочных обязательств – 50 тыс. руб., краткосрочных обязательств – 110 тыс. руб. Чему равна величина чистого оборотного капитала?

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Соотнесите уровень краткосрочного кредита с типом политики управления текущими пассивами.

Низкий, либо отсутствие - консервативная политика
высокий - агрессивная политика
средний - умеренная политика

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Восьмой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-1.2 ПК-7.2 ПК-7.3

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к зачету

1. Экономическая сущность денежных потоков: определение, основные характеристики потоков.
2. Оборот капитала: определение и основные характеристики.
3. Стоимость капитала: сущность и основные характеристики.
4. Структура капитала: понятие и основные характеристики.
5. Амортизация активов: определение и основные экономические характеристики.
6. Финансовый рынок: основные функции, виды и механизм функционирования.
7. Классификация денежных потоков организации.
8. Сущность, цель и задачи управления денежными потоками.
9. Функции и механизм управления денежными потоками.
10. Понятие политики управления денежными потоками.
11. Принципы разработки политики управления денежными потоками организации.

2. Вопросы к зачету

12. Этапы процесса разработки политики управления денежными потоками.

13. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков организации.
14. Система целевых параметров организации денежных потоков предприятия: определение, требования к формированию.
15. Классификация стратегических целей, этапы и задачи процесса формирования системы целевых параметров организации денежных потоков.
16. Оценка результативности разработанной политики управления денежными потоками.
17. Особенности операционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
18. Особенности инвестиционной деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
19. Особенности финансовой деятельности, определяющие характер ее денежных потоков.
20. Разработка плана поступления и расходования денежных ресурсов: цель, основные этапы.
21. Платежный календарь денежных потоков: определение, цель, задачи и виды.
22. Методы оптимизация платежного оборота организации.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. ГЕРАСИМЕНКО О. А. Финансовый менеджмент: учебник / ГЕРАСИМЕНКО О. А., Назарова О. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2024. - 251 с. - 978-5-907906-97-6. - Текст: непосредственный.

2. Лисицына, Е.В. Финансовый менеджмент: Учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 185 с. - 978-5-16-110304-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.ru/cover/2177/2177514.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ГЕРАСИМЕНКО О. А. Финансовый менеджмент: метод. указания / ГЕРАСИМЕНКО О. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 81 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11822 (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. ГЕРАСИМЕНКО О. А. Финансовый менеджмент: метод. рекомендации / ГЕРАСИМЕНКО О. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 42 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11821 (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Кухаренко,, О. Г. Финансовый менеджмент: учебное пособие / О. Г. Кухаренко,. - Финансовый менеджмент - Москва: Научный консультант, 2024. - 140 с. - 978-5-9908932-7-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/140421.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Рассказова,, Е. Е. Финансовый менеджмент. Ч.1: учебное пособие / Е. Е. Рассказова,. - Финансовый менеджмент. Ч.1 - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. - 158 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/122151.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Рассказова,, Е. Е. Финансовый менеджмент. Ч.2: учебное пособие / Е. Е. Рассказова,. - Финансовый менеджмент. Ч.2 - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. - 158 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/122152.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

6. Кондрашов,, И. Б. Финансовый менеджмент: учебное пособие для бакалавров / И. Б. Кондрашов,, О. А. Лешкова-Сидашова,. - Финансовый менеджмент - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. - 91 c. - 978-5-4497-1893-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/126278.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

7. Никулина,, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «финансы и кредит», «бухгалтерский учет, анализ и аудит», «менеджмент организации» / Н. Н. Никулина,, Д. В. Суходоев,, Н. Д. Эриашвили,. - Финансовый менеджмент организации. Теория и практика - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 511 c. - 978-5-238-01547-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/141521.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. https://www.consultant.ru/ - Консультант

Ресурсы «Интернет»

1. https://znanium.com/ - Znanium.com
2. https://rosstat.gov.ru/ - Федеральная служба государственной статистики
3. https://edu.kubsau.ru/ - Образовательный портал КубГАУ
4. http://www.iprbookshop.ru/ - http://www.iprbookshop.ru/
5. https://www.audit-it.ru/finanaliz/start/ - Ваш финансовый аналитик
6. https://www.e-disclosure.ru/ - Интерфакс – Сервер раскрытия информации
7. https://bo.nalog.ru/ - Ресурс БФО

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

– обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

– фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

– организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, https://www.garant.ru/

2 Консультант - правовая, https://www.consultant.ru/

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, https://elibrary.ru/

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специлитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал
205зоо
- PTZ камера 1 - 1 шт.
- PTZ камера 2 - 1 шт.
- видеомикшер. - 1 шт.
- интерактивная панель с креплением - 1 шт.
- коммутатор. - 1 шт.
- комплект удлинителя сигнала - 1 шт.
- комплект удлинителя сигнала . - 1 шт.
- компьютер персональный MSI 15/8Gb/512Gb - 1 шт.
- конференц-система - 1 шт.
- микшер. - 1 шт.
- радиомикрофонная система 2х канальная - 1 шт.

Учебная аудитория
209зоо
- доска классная - 1 шт.
- Парта - 16 шт.

253зоо
- доска классная - 1 шт.
- жалюзи вертикальные - 1 шт.
- жалюзи вертикальные 2 - 1 шт.
- Парта - 8 шт.
- сплит система Lessarr LS-LU-H12KBA2 - 1 шт.

262зоо
- Доска ДК11Э2010 - 1 шт.
- Парта - 17 шт.

203зоо
- компьют.Р4 3,0/2х1024/250Gb/20"/XPP/Офис 3,0 - 1 шт.
- Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.
- Парта - 18 шт.
- сетевое оборудование - 1 шт.
- система кондиционирования Lessar LS-LU-HE24KFA2 - 1 шт.
- стул П/М - 4 шт.
- шкаф платяной - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и

др.;
– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:
– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)